

III.- OTRAS DISPOSICIONES Y ACTOS

Consejería de Educación, Cultura y Deportes

Resolución de 04/09/2017, de la Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación, por la que se regula la oferta, el desarrollo y la convocatoria de admisión a las enseñanzas modulares de Formación Profesional del sistema educativo en régimen presencial, en el ámbito de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, para el curso académico 2017/2018. [2017/10689]

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa, establece en su artículo 39 que la Formación Profesional en el sistema educativo tiene por finalidad preparar al alumnado para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de su vida, contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática, y permitir su progresión en el sistema educativo y en el sistema de formación profesional para el empleo, así como el aprendizaje a lo largo de la vida.

La Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha establece en su artículo 69.2 que la formación profesional inicial se organizará de manera flexible y abierta, con el fin de adaptarse a las condiciones, capacidades, necesidades e intereses de los castellano-manchegos.

El artículo 42 del Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo establece que con la finalidad de facilitar la formación permanente, la integración social y la inclusión de las personas adultas con especiales dificultades de inserción en el mercado de trabajo, las Administraciones educativas podrán ofertar, excepcionalmente, en régimen presencial o a distancia, módulos profesionales incluidos en títulos y asociados a unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

El Decreto 55/2014, de 10 de julio, por el que se regula la Formación Profesional Básica del sistema educativo en Castilla-La Mancha, establece en su artículo 19, que estas enseñanzas para personas adultas se podrán ofertar no sólo de forma completa, sino también en oferta parcial o modular.

La Orden 80/2017, de 25 de abril, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se establece el procedimiento de admisión del alumnado a ciclos formativos de Formación Profesional de Grado Medio y Grado Superior en centros docentes de Castilla-La Mancha sostenidos con fondos públicos, establece en su artículo 2 las condiciones de acceso a los ciclos formativos de Formación Profesional.

Por todo ello, y en ejercicio de las competencias atribuidas a la Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación en el Decreto 85/2015, de 14 de julio, por el que se establece la estructura orgánica y la distribución de competencias de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, resuelvo:

Primero.- Objeto y ámbito de la convocatoria.

La presente resolución tiene por objeto regular la oferta, el desarrollo y la convocatoria de admisión a las enseñanzas modulares de Formación Profesional Inicial del sistema educativo en régimen presencial, en centros sostenidos con fondos públicos de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, para el curso académico 2017/2018.

Segundo.- Modalidades.

Las diferentes modalidades de oferta modular de enseñanzas de Formación Profesional son:

1. Oferta de módulos profesionales incluidos en Títulos de Formación Profesional de Grado Medio y Grado Superior, que se imparten en los institutos de educación secundaria y centros educativos privados concertados, en los que se disponga de plazas vacantes.
2. Oferta de módulos profesionales incluidos en Títulos de Formación Profesional Básica y Formación Profesional de Grado Medio y Grado Superior en centros de educación de personas adultas.

3. Oferta de módulos profesionales incluidos en Títulos de Formación Profesional concretada en acuerdos específicos de formación y recualificación de trabajadores entre un centro educativo y una entidad o empresa, pública o privada.

Tercero.- Destinatarios y requisitos.

1. En la oferta de módulos profesionales incluidos en Títulos de Formación Profesional que se imparten en los centros educativos, los destinatarios serán todas las personas interesadas que tengan como mínimo 18 años cumplidos a 31/12/2017.

Para los ciclos de Formación Profesional Básica no se establece ningún requisito adicional al señalado en el párrafo anterior relativo a la edad mínima.

Para los ciclos de Formación Profesional de Grado Medio y Grado Superior las personas interesadas deberán reunir los requisitos de acceso previstos en el artículo 2 de la Orden 80/2017, de 25 de abril, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes (DOCM Núm.85, de 3/05/2017), en cuyo caso, podrán solicitar cualquier módulo de dichos ciclos.

Las personas que no cumplan los requisitos de acceso a un ciclo formativo de Grado Medio o Grado Superior podrán solicitar los módulos asociados a unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, siempre que tengan experiencia laboral.

2. En la oferta de módulos profesionales incluidos en títulos de Formación Profesional concretada en acuerdos entre un centro educativo y una entidad o empresa pública o privada, los destinatarios serán los trabajadores de la empresa y los requisitos de los candidatos se ajustarán a lo dispuesto en el acuerdo específico entre el centro educativo y la entidad o empresa, correspondiendo, en cualquier caso, a la entidad o empresa fijar el número de alumnos que recibirán las enseñanzas específicas delimitadas en el acuerdo.

Cuarto.- Acuerdos específicos empresa-centro docente.

1. En el supuesto de que la oferta modular fuera a petición de una entidad o empresa pública o privada se precisará, en cualquier caso, informe favorable de la dirección provincial de Educación, Cultura y Deportes correspondiente y autorización expresa de la Dirección General de Programas, Atención a la Diversidad y Formación Profesional. Estos acuerdos específicos deberán contener como mínimo:

- a) Determinación de las partes intervinientes.
- b) Objeto del acuerdo, en especial, concreción del módulo o módulos profesionales incluidos en Títulos de formación profesional a impartir y el ciclo o ciclos a los que pertenecen.
- c) Duración del acuerdo de colaboración y, específicamente, períodos en los que se impartirán los módulos profesionales durante el curso académico y número de horas de los mismos, que respetarán en todo caso lo establecido en el currículo oficial del Ciclo Formativo al que pertenecen.
- d) Relación de trabajadores y determinación del perfil de los trabajadores que asistan al módulo.
- e) Número de alumnos que puedan asistir al módulo sin ser trabajadores de la empresa, y que en ningún caso pueden superar el número de cinco.
- f) Establecimiento del régimen de responsabilidades legales con ocasión de los daños personales y materiales que pudieran producirse durante la impartición de los módulos.
- g) Compensación económica o material que la entidad o empresa aporta con motivo de la impartición del módulo cuando así se establezca. En este sentido, se especificará la cantidad que la empresa aporta al centro educativo en conceptos de pago a profesores y/o compensación por gastos de funcionamiento.
- h) Concreción del equipamiento, aulas, laboratorios, talleres y demás instalaciones que cada centro educativo pone a disposición del módulo que se imparte en colaboración con la empresa.
- i) Horario en función de los espacios del centro y la organización del profesorado.
- j) Determinación de cauces de información mutua entre el centro educativo y la empresa y designación de las personas responsables de la coordinación entre el centro educativo y la empresa.
- k) Causas de extinción o rescisión del acuerdo.

2. Podrá pactarse la participación de especialistas de reconocida experiencia profesional de la propia empresa en la impartición del módulo profesional, que actuará como asesor del profesorado responsable de su impartición, sin que pueda sustituir a éste en las actividades lectivas y de evaluación que le corresponden. En aquellos casos en

los que el real decreto que establezca el Título de Formación Profesional prevea que el profesorado con atribución docente en los módulos profesionales que se ofertan en la modalidad parcial sea profesor especialista, éste actuará como responsable de la impartición de dichos módulos. Asimismo, y en determinadas circunstancias, la Consejería de Educación, Cultura y Deportes podrá autorizar la contratación de profesorado docente.

3. Podrá también establecerse la utilización del espacio físico de la empresa en determinados momentos para llevar a la práctica una adecuada formación en situación real de trabajo de los alumnos que cursan un módulo concreto.

4. Los centros docentes tendrán autonomía organizativa para proponer la celebración de los acuerdos a que se refiere este apartado cuarto de la Resolución. No obstante, deberán remitir a la dirección provincial de Educación, Cultura y Deportes correspondiente una copia del acuerdo específico de formación, así como un informe de la persona titular de la dirección del centro educativo, en el que se especifique la disponibilidad horaria, recursos humanos, espacios y equipamientos para llevar a cabo las actividades lectivas previstas. La dirección provincial de Educación, Cultura y Deportes correspondiente remitirá el acuerdo, a su vez, a la Dirección General de Programas, Atención a la Diversidad y Formación Profesional, quien deberá autorizar el mismo.

Quinto.- Oferta de enseñanza modular.

1. Todos los institutos de educación secundaria y centros educativos privados concertados que impartan ciclos formativos de Grado Medio y Grado Superior deberán ofertar los puestos escolares de aquellos módulos profesionales que, tras el proceso de admisión y matriculación en el régimen presencial ordinario, hayan resultado vacantes. Dicha publicación se realizará por las personas titulares de la dirección de los centros públicos y los titulares de los centros privados concertados en sus tablones de anuncios el día 13 de octubre.

2. Las personas titulares de la dirección de centros de educación de personas adultas publicarán en sus tablones de anuncios el día 13 de septiembre la oferta de puestos escolares vacantes de enseñanzas modulares autorizadas en dichos centros.

3. Los centros educativos publicarán el número de plazas ofertadas para cada uno de los módulos de un ciclo formativo.

Sexto.- Límites en la matrícula de oferta modular.

1. El alumnado destinatario de oferta modular podrá matricularse de un número de módulos que no supere un total de 960 horas lectivas, exceptuando el año que curse el módulo de Formación en centros de trabajo, que podrá matricularse de 1040 horas lectivas como máximo, siempre y cuando pueda existir compatibilidad con el horario lectivo de los módulos matriculados.

Para el ciclo de Instalaciones Eléctricas y Automáticas el límite será de 966 horas en el caso de no cursar el módulo de Formación en centros de trabajo.

2. El alumnado de oferta modular podrá matricularse como máximo en dos centros diferentes de módulos profesionales distintos pertenecientes a un mismo ciclo formativo. En todo caso, siempre se debe respetar el límite de horas establecido en el punto anterior.

3. Al tratarse de enseñanzas presenciales cuando el alumnado se matricule en dos centros distintos, o en un mismo centro pero en módulos de cursos diferentes, se deben poder compaginar los horarios de los módulos para cumplir con la asistencia a clase.

Séptimo.- Orientación en la matrícula de oferta modular.

1. Para mejorar el aprovechamiento de estas enseñanzas el centro educativo orientará al alumnado interesado en esta modalidad sobre la elección de los módulos en los que preferentemente debe matricularse.

2. La jefatura de estudios de los centros garantizará esta atención y orientación, asignando estas tareas al Departamento de la Familia Profesional y al Departamento de Orientación.

3. En el caso de enseñanzas de Formación Profesional Básica se orientará a las personas solicitantes a cursar, preferentemente, todos los módulos establecidos en cada uno de los cursos académicos.

Octavo.- Programación General Anual y Memoria final.

1. El centro educativo incorporará a su Programación General Anual un apartado referente a esta oferta educativa, en el que se deberán reflejar los siguientes aspectos: Módulo o módulos que serán ofertados, ciclo formativo al que pertenecen, unidades de competencia a las que se asocian, bajo qué modalidades serán impartidos, en su caso, y cuantos otros aspectos se consideren de interés. Para elaborar dicho apartado de la Programación General Anual, el equipo directivo del centro contará con el asesoramiento de los departamentos didácticos implicados.

2. Asimismo, también se incluirá un apartado en la Memoria final de curso en el que se evaluarán los resultados obtenidos y el aprovechamiento de estas enseñanzas por el alumnado matriculado.

Noveno.- Profesorado.

1. El profesorado responsable de impartir y evaluar cada módulo profesional será de una especialidad con atribución docente en dicho módulo según los reales decretos que establecen los títulos y los decretos que desarrollan el currículo para la comunidad autónoma de Castilla La Mancha.

2. El profesorado responsable de impartir y evaluar módulos profesionales en los acuerdos establecidos entre centros docentes y empresas, será el designado por la dirección del centro educativo y tendrá en cuenta lo dispuesto en el punto anterior.

3. El profesorado perteneciente a los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y de Profesores Técnicos de Formación Profesional, podrá impartir las enseñanzas modulares mediante acuerdos específicos de formación y recualificación de trabajadores entre un centro educativo y una entidad o empresa, pública o privada según lo establecido en la Disposición Adicional primera de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

Décimo.- Evaluación.

1. La evaluación del aprendizaje de los alumnos será continua, integrada en el propio proceso de enseñanza aprendizaje y se realizará por el profesorado que imparte el módulo profesional.

2. En los módulos pertenecientes a ciclos formativos de Grado Medio y Grado Superior se seguirá lo establecido en la Orden de 29/07/2010, de la Consejería de Educación, Ciencia y Cultura, por la que se regula la evaluación, promoción y acreditación académica del alumnado de formación profesional inicial del sistema educativo de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

Para los módulos de Formación Profesional Básica se seguirá lo establecido en la Orden de 19/05/2016 de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación, promoción y acreditación académica del alumnado de Formación Profesional Básica del sistema educativo en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 42.2 del Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo, esta formación será acumulable para la obtención de un título de formación profesional, siendo necesario para ello acreditar los requisitos de acceso correspondientes.

Undécimo.- Alumnos que han superado todos los módulos profesionales de un Ciclo Formativo a excepción de los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y Proyecto en su caso.

1. Todos los alumnos que hubieran estado matriculados en oferta modular en un ciclo formativo de Grado Medio y hayan superado todos los módulos profesionales del mismo, a excepción del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo, podrán matricularse a partir del 15 de septiembre en cualquier centro educativo sostenido con fondos públicos donde esté ofertado este módulo profesional.

2. Todos los alumnos que hubieran estado matriculados en oferta modular en un ciclo formativo de Grado Superior y hayan superado todos los módulos profesionales del mismo, a excepción de los módulos profesionales de Formación en Centros de Trabajo y Proyecto en su caso, podrán matricularse a partir del 15 de septiembre en cualquier centro educativo sostenido con fondos públicos donde estén ofertados estos módulos profesionales.

3. Desde los centros educativos se establecerán las medidas organizativas necesarias para llevar a cabo la tutoría de los alumnos indicados en los párrafos anteriores, teniendo en cuenta la posibilidad de que en muchos de los ciclos formativos estos alumnos realizarán la Formación en Centros de Trabajo en periodos extraordinarios.

Duodécimo.- Solicitudes y acreditación de requisitos.

1. Las solicitudes se formularán según los modelos que figuran como anexos a esta resolución, que estarán disponibles en la Sede Electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es>), accesibles también desde el Portal de Educación (www.educa.jccm.es), e irán dirigidas a la dirección provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de la provincia donde radique el primer centro en el que pretenda matricularse.

Las solicitudes incluyen la autorización para la consulta y comprobación de datos, e irán acompañadas de la documentación que proceda, en su caso, en los términos previstos en esta resolución.

2. Las solicitudes se podrán presentar:

a) Preferentemente, mediante el envío telemático de datos, con firma electrónica, a través del formulario disponible en la Sede Electrónica de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es>). Al optar por esta forma de presentación, la documentación a aportar será digitalizada y presentada junto a la solicitud como archivos anexos a la misma.

b) De forma presencial, en el Registro de las direcciones provinciales de Educación, Cultura y Deportes, así como por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. El plazo de presentación de solicitudes de admisión será:

a) En el caso de ciclos formativos impartidos en centros de educación de personas adultas, desde el día siguiente a la publicación de esta resolución, hasta el 22/09/2017, ambos incluidos.

b) En el caso de ciclos formativos impartidos en institutos de educación secundaria y en centros educativos privados concertados, desde el 18 de septiembre hasta el 6 de octubre de 2017, ambos incluidos. En el supuesto de solicitar únicamente módulos de un ciclo formativo impartidos en 2º curso, el plazo terminará el día 27/09/2017.

4. La acreditación del cumplimiento de los requisitos para participar en la presente convocatoria se efectuará en los siguientes términos:

a) El requisito de edad mínima exigida se verificará de oficio por la Administración, de acuerdo con lo previsto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo que la persona interesada haga constar en la casilla correspondiente de la solicitud su oposición expresa a dicha comprobación, en cuyo caso deberá aportar copia del Documento Nacional de Identidad, Número de Identificación de Extranjeros, Pasaporte o tarjeta de residencia en vigor.

b) Los solicitantes que posean requisitos de acceso a ciclos formativos tendrán que aportar copia del Título o certificación académica con indicación de la nota media obtenida.

c) Los solicitantes que aleguen experiencia profesional deberán aportar un certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral a la que estuviera afiliado, contrato de trabajo o certificado de empresa.

Decimotercero. Proceso de adjudicación y matrícula.

1. Centros de educación de personas adultas.

a) Resolución provisional.

El 29 de septiembre, se realizará la adjudicación provisional del alumnado a puestos escolares vacantes por módulos profesionales, aplicando los criterios de prioridad establecidos en la presente Resolución.

Contra la resolución provisional del proceso de admisión, el alumnado podrá presentar reclamación hasta el día 3 de octubre incluido. Las reclamaciones irán dirigidas al titular de la dirección del centro educativo solicitado.

b) Resolución definitiva.

El 5 de octubre se realizará la adjudicación definitiva del alumnado a los puestos escolares vacantes de los módulos profesionales ofertados.

Dicha adjudicación, que tendrá la consideración de resolución definitiva del proceso de admisión, podrá ser objeto de recurso de alzada o denuncia ante la persona titular de la dirección provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes correspondiente.

La publicación de la adjudicación tanto provisional como definitiva se realizará en el tablón de anuncios los centros de educación de personas adultas con oferta en dichas enseñanzas.

c) Matriculación.

El alumnado admitido podrá efectuar su matrícula en el centro educativo entre los días 5 y 6 de octubre abonando el seguro escolar, según lo establecido para el resto del alumnado que cursa enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo.

Si finalizado el proceso de admisión y matrícula quedaran puestos escolares vacantes, el centro podrá matricular a los interesados que cumplan con los requisitos establecidos en la Resolución, hasta transcurridos treinta días lectivos desde el comienzo de las clases que tendrá lugar el día 9/10/2017.

2. Institutos de educación secundaria y centros educativos privados concertados.

a) Resolución provisional.

El 16 de octubre se realizará la adjudicación provisional del alumnado a puestos escolares vacantes por módulos profesionales, aplicando los criterios de prioridad establecidos en la presente Resolución.

Contra la resolución provisional del proceso de admisión, el alumnado podrá presentar reclamación hasta el día 18 de octubre incluido. Las reclamaciones irán dirigidas al titular de la dirección del centro educativo solicitado.

b) Resolución definitiva.

El 20 de octubre se realizará la adjudicación definitiva del alumnado a los puestos escolares vacantes de los módulos profesionales ofertados.

Dicha adjudicación, que tendrá la consideración de resolución definitiva del proceso de admisión, podrá ser objeto de recurso de alzada o denuncia ante la persona titular de la dirección provincial de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes correspondiente.

La publicación de la adjudicación, tanto provisional como definitiva, a los puestos escolares se realizará en el tablón de anuncios de los centros públicos y privados concertados con oferta en dichas enseñanzas.

c) Matriculación.

El alumnado admitido podrá efectuar su matrícula en el centro educativo los días 20 y 23 de octubre, abonando el seguro escolar según lo establecido para el resto del alumnado que cursa enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo.

Si finalizado el proceso de admisión y matrícula quedaran puestos escolares vacantes, el centro podrá matricular a los interesados que cumplan con los requisitos establecidos en la Resolución, hasta transcurridos treinta días lectivos desde el comienzo de las clases de régimen ordinario.

d) Proceso de adjudicación y matriculación de módulos de 2º curso.

Los centros podrán resolver la adjudicación de módulos profesionales de segundo curso a partir del día 3 de octubre, cuando esta situación no perjudique a ningún solicitante.

En estos casos el centro publicará en su tablón de anuncios, con anterioridad a dicha fecha, los puestos escolares vacantes y establecerá las fechas de resolución provisional, resolución definitiva y matrícula para dichos módulos.

El proceso debe estar finalizado con fecha 13 de octubre.

Decimocuarto.- Criterios de prioridad para la adjudicación de puestos escolares.

1. Para la adjudicación a puestos escolares vacantes de módulos de ciclos de Formación Profesional Básica se atenderá a priorizar a los solicitantes de menor edad con respecto a los de mayor edad.

2. Para la adjudicación de puestos escolares vacantes en módulos de ciclos formativos de Grado Medio y Grado Superior se establecerán los siguientes criterios en este orden de prioridad:

a) Alumnado que durante el curso 2016/2017 haya estado matriculado en oferta modular en módulos profesionales del mismo ciclo y en el mismo centro donde solicita la oferta modular para el curso 2017/2018 y cumpla los requisitos de acceso establecidos en el apartado tercero de esta convocatoria a los módulos solicitados.

b) Quienes accedan por primera vez a esta modalidad y posean los requisitos de acceso a ciclos formativos de formación profesional, priorizando en función de la nota media del expediente académico de cualquiera de las titulaciones que dan acceso a estas enseñanzas.

c) Quienes accedan por primera vez a esta modalidad de enseñanza en los módulos asociados a unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales y no cumplan los requisitos de acceso. En este

caso se ordenarán en primer lugar en función de la mayor experiencia laboral en aquellos sectores relacionados con el módulo o módulos que se deseen cursar, en segundo lugar mayor experiencia laboral en cualquier sector.

3. Al objeto de resolver situaciones de empate entre solicitantes en caso de que se mantenga el mismo una vez aplicados los criterios establecidos en este apartado, se realizará un sorteo público en la sede de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, Bulevar río Alberche, s/n, en Toledo, el día 14/09/2017, a las 12 horas, en el que se determinará las dos primeras letras del primer apellido a partir del cual se resolverá dicho empate y que será presidido por el Director General de Programas, Atención a la Diversidad y Formación Profesional o persona en quien delegue.

Decimoquinto.- Cambio de modalidad de enseñanzas: de presencial ordinaria a presencial modular y viceversa.

1. El alumnado que habiendo cursado enseñanzas en régimen presencial ordinario quiera solicitar cambio, en el mismo ciclo, a la modalidad de oferta modular, solo podrá realizarlo cuando justifique y acredite, documental y fehacientemente, la concurrencia de algunas de las circunstancias siguientes: enfermedad de tipo físico o psíquico, obligaciones de tipo familiar, situación laboral y otras circunstancias de carácter extraordinario.

La solicitud de cambio de modalidad irá dirigida a la dirección del centro educativo y se realizará durante el mes de octubre.

2. El alumnado que habiendo estado matriculado en enseñanza modular sin tener los requisitos de acceso a ciclos formativos de formación profesional, los obtenga posteriormente, podrá matricularse en próximos cursos en la modalidad presencial ordinaria, sometiéndose al proceso de admisión establecido.

Decimosexto.- Régimen jurídico de la oferta.

La oferta y el desarrollo de enseñanzas modulares a que se refiere la presente resolución se ajustarán a lo dispuesto en la normativa reguladora de la Formación Profesional del Sistema Educativo.

Decimoséptimo.- Recursos.

Contra la presente Resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común las Administraciones Públicas.

Decimoctavo.- Efectos.

La presente Resolución surtirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Toledo, 4 de septiembre de 2017

La Viceconsejera de Educación,
Universidades e Investigación
MARÍA DOLORES LÓPEZ SANZ



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación

Nº Procedimiento
040102
Código SIACI
SKU3

**ANEXO I**

SOLICITUD DE ADMISIÓN A CICLOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA EN OFERTA MODULAR PRESENCIAL PARA EL CURSO 2017/2018			
DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
NIF (Número de Identificación Fiscal)	NIE (Número de Identificación de Extranjero)	Número de documento:	
Nombre:	1º Apellido:		
2º Apellido:	Domicilio:		
nº	Piso:	Pta:	Localidad:
Provincia:	Código postal:		
Teléfono:	Teléfono móvil:		
Correo electrónico:	Nacionalidad:	Edad a 31 de diciembre:	
Fecha nacimiento:	Localidad nacimiento:	Provincia nacimiento:	
<i>El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación.</i>			
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
NIF (Número de Identificación Fiscal)	NIE (Número de Identificación de Extranjero)	Número de documento:	
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido:	
Domicilio:	nº	Piso:	Pta: Localidad:
Provincia:	Código postal:	Teléfono:	Teléfono móvil:
Correo electrónico:			
Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Secretaría General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, con la finalidad de la gestión de las solicitudes de admisión en los centros. Las cesiones que se producen son las autorizadas en la legislación aplicable. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable con dirección, en el Bulevar Río Alberche, s/n, - 45071, Toledo, o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con "la protección de datos", puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es			
DATOS DE LA SOLICITUD			
¿Ha cursado el Ciclo Formativo que solicita en otra modalidad diferente a la modular durante el curso 2016/17? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
SITUACIÓN LABORAL			
<input type="checkbox"/> Trabajador por cuenta ajena	<input type="checkbox"/> Autónomo	<input type="checkbox"/> Desempleado	<input type="checkbox"/> Estudiante
SOLICITA LA ADMISIÓN EN EL CICLO DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA DE:			
CENTRO SOLICITADO:		LOCALIDAD:	PROVINCIA:
MÓDULOS PROFESIONALES QUE SOLICITA:			
1 -	7 -		
2 -	8 -		
3 -	9 -		
4 -	10 -		
5 -	11 -		
6 -	12 -		



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación

ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS

DECLARACIONES RESPONSABLES:

La persona abajo firmante en su propio nombre o en representación de persona interesada, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:

Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

AUTORIZACIONES:

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta Consejería va a proceder a verificar todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.

NO: Los acreditativos de identidad.

En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

DOCUMENTACIÓN:

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Título o certificación académica con indicación de la nota media obtenida.
- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral a la que estuviera afiliado/a.
- Contrato de trabajo o Certificado de empresa
- Otros:

Fecha:

Firma:

EL SOLICITANTE / LA SOLICITANTE

EL/LA REPRESENTANTE (En su caso)

Fdo:

Fdo:

ORGANISMO DESTINATARIO:

- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Albacete. Código DIR3: A08014352
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Ciudad Real. Código DIR3: A08014353
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Cuenca. Código DIR3: A08014354
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Guadalajara. Código DIR3: A08014355
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Toledo. Código DIR3: A08014356



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación

Nº Procedimiento
040102
Código SIACI
SIWC

ANEXO II

SOLICITUD DE ADMISIÓN A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO MODALIDAD OFERTA MODULAR PRESENCIAL PARA EL CURSO 2017/2018		
DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE		
NIF (Número de Identificación Fiscal)	NIE (Número de Identificación de Extranjero)	Número de documento:
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido:
Domicilio:	nº Piso: Pta:	Localidad:
Provincia:	Código postal:	Teléfono: Teléfono móvil:
Correo electrónico:	Nacionalidad:	Edad a 31 de diciembre:
Fecha nacimiento:	Localidad nacimiento:	Provincia nacimiento:
<i>El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación.</i>		
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE		
NIF (Número de Identificación Fiscal)	NIE (Número de Identificación de Extranjero)	Número de documento:
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido:
Domicilio:	nº Piso: Pta:	Localidad:
Provincia:	Código postal:	Teléfono: Teléfono móvil:
Correo electrónico:		
Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Secretaría General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, con la finalidad de la gestión de las solicitudes de admisión en los centros. Las cesiones que se producen son las autorizadas en la legislación aplicable. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable con dirección, en el Bulevar Río Alberche, s/n, - 45071, Toledo, o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con "la protección de datos", puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es		
DATOS DE LA SOLICITUD		
¿Ha cursado el Ciclo Formativo que solicita en otra modalidad diferente a la modular durante el curso 2016/17? Sí No		
¿Durante el curso 2016/17 ha cursado el Ciclo Formativo solicitado en oferta modular en este mismo centro? Sí No		
¿Está en posesión de los requisitos de acceso al Ciclo Formativo solicitado? Sí No <i>En caso afirmativo marque a continuación la información correspondiente y la nota media obtenida.</i>		
REQUISITO DE ACCESO OBTENIDO POR TITULACIÓN	REQUISITO DE ACCESO OBTENIDO MEDIANTE PRUEBA	
E.S.O. F.P. Básica Técnico Auxiliar Otros	<u>Nota Media</u>	<u>Nota Final</u> Prueba de acceso a CF de Grado Medio
SITUACIÓN LABORAL		
Trabajador por cuenta ajena	Autónomo	Desempleado Estudiante
SOLICITA LA ADMISIÓN EN EL CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO DE:		
CENTRO SOLICITADO:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:
MÓDULOS PROFESIONALES QUE SOLICITA:		
1 -	7 -	
2 -	8 -	
3 -	9 -	
4 -	10 -	
5 -	11 -	
6 -	12 -	



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación

ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS

DECLARACIONES RESPONSABLES:

La persona abajo firmante en su propio nombre o en representación de persona interesada, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:

Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

AUTORIZACIONES:

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta Consejería va a proceder a verificar todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.

NO: Los acreditativos de identidad.

En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

DOCUMENTACIÓN:

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Título o certificación académica con indicación de la nota media obtenida.
- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral a la que estuviera afiliado/a.
- Contrato de trabajo o Certificado de empresa
- Otros:

Fecha:

Firma:

EL SOLICITANTE / LA SOLICITANTE

EL/LA REPRESENTANTE (En su caso)

Fdo:

Fdo:

ORGANISMO DESTINATARIO:

- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Albacete. Código DIR3: A08014352
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Ciudad Real. Código DIR3: A08014353
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Cuenca. Código DIR3: A08014354
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Guadalajara. Código DIR3: A08014355
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Toledo. Código DIR3: A08014356



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación

Nº Procedimiento
040102
Código SIACI
SK35

**ANEXO III**

SOLICITUD DE ADMISIÓN A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR MODALIDAD OFERTA MODULAR PRESENCIAL PARA EL CURSO 2017/2018			
DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
NIF (Número de Identificación Fiscal)	NIE (Número de Identificación de Extranjero)	Número de documento:	
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido:	
Domicilio:	nº	Piso:	Pta: Localidad:
Provincia:	Código postal:	Teléfono:	Teléfono móvil:
Correo electrónico:	Nacionalidad:		
Fecha nacimiento:	Localidad nacimiento:	Provincia nacimiento:	
<i>El correo electrónico designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación.</i>			
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
NIF (Número de Identificación Fiscal)	NIE (Número de Identificación de Extranjero)	Número de documento:	
Nombre:	1º Apellido:	2º Apellido:	
Domicilio:	nº	Piso:	Pta: Localidad:
Provincia:	Código postal:	Teléfono:	Teléfono móvi
Correo electrónico:			
<small>Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Secretaría General de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, con la finalidad de la gestión de las solicitudes de admisión en los centros. Las cesiones que se producen son las autorizadas en la legislación aplicable. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable con dirección, en el Bulevar Río Alberche, s/n, - 45071, Toledo, o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con "la protección de datos", puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es</small>			
DATOS DE LA SOLICITUD			
¿Ha cursado el Ciclo Formativo que solicita en otra modalidad diferente a la modular durante el curso 2016/17? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
¿Durante el curso 2016/17 ha cursado el Ciclo Formativo solicitado en oferta modular este mismo centro? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
¿Está en posesión de los requisitos de acceso al Ciclo Formativo solicitado? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <i>En caso afirmativo marque a continuación la información que corresponda y la nota obtenida</i>			
REQUISITO DE ACCESO OBTENIDO POR TITULACIÓN		REQUISITO DE ACCESO OBTENIDO MEDIANTE PRUEBA	
<p style="text-align: right;"><u>Nota Media</u></p> Bachillerato BUP/COU Técnico (CFGM) Técnico Superior Otros		<p style="text-align: right;"><u>Nota Final</u></p> Prueba de acceso a CF de Grado Superior Acceso a la Universidad para mayores de 25 años	
SITUACIÓN LABORAL			
<input type="checkbox"/> Trabajador por cuenta ajena		<input type="checkbox"/> Autónomo	
<input type="checkbox"/> Desempleado		<input type="checkbox"/> Estudiante	
SOLICITA LA ADMISIÓN EN EL CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR DE:			
CENTRO SOLICITADO:		LOCALIDAD:	PROVINCIA:
MÓDULOS PROFESIONALES QUE SOLICITA:			
1 -	7 -		
2 -	8 -		
3 -	9 -		
4 -	10 -		
5 -	11 -		
6 -	12 -		



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación

ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS**DECLARACIONES RESPONSABLES:**

La persona abajo firmante en su propio nombre o en representación de persona interesada, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente que:

Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

AUTORIZACIONES:

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta Consejería va a proceder a verificar todos estos datos, salvo que usted no autorice expresamente dicha comprobación.

NO: Los acreditativos de identidad.

En el caso de no autorizar la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

DOCUMENTACIÓN:

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Título o certificación académica con indicación de la nota media obtenida.
- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral a la que estuviera afiliado/a.
- Contrato de trabajo o Certificado de empresa
- Otros:

Fecha:

Firma:

EL SOLICITANTE / LA SOLICITANTE

EL/LA REPRESENTANTE (En su caso)

Fdo:

Fdo:

ORGANISMO DESTINATARIO:

- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Albacete. Código DIR3: A08014352
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Ciudad Real. Código DIR3: A08014353
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Cuenca. Código DIR3: A08014354
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Guadalajara. Código DIR3: A08014355
- Dirección Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Toledo. Código DIR3: A08014356